

STRATEGISCHES PFLEGEMANAGEMENT: DIE KÖNIGSDISZIPLIN



ZIELGRUPPE:

Diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegepersonen die als Führungskräfte und als Vertretung im Pflegemanagement tätig sind

„Heute Weichen stellen, die sich künftig als ausschlaggebend herausstellen werden und damit die Pflege als wichtigen Impulsgeber in dynamischen Zeiten positionieren“

ZIELE:

Nach der Lehrveranstaltung kennen die Führungskräfte:

- die Herangehensweise des strategischen Managements und können wesentliche Einflussfaktoren ableiten
- die aktuellen Herausforderungen und haben Zusammenhänge wesentlicher Erfolgsparameter identifiziert
- die entscheidenden Leadership-Kompetenzen für die Bewältigung kommender Herausforderungen, können zukünftige Ideen für den eigenen Wirkungsbereich ableiten
- das Erfolgsgeheimnis wirksamer Führungskräftearbeit

INHALTE:

- Gesellschaftliche Herausforderungen als Basis für strategisches Pflegemanagement
- Zukunftsorientiertes Leadership als Schlüssel zum Erfolg
- Was läuft gegenwärtig gut, auf welche Leistungsfelder müssen wir uns künftig mehr fokussieren?
- Was machen die anderen anders? - Blick über die Grenzen!

METHODE:

- Theorieinput, Diskussion, Gruppenarbeiten, Moderation, Take Home Message

TERMINE: 16.09.2026 und 17.09.2026, jeweils von 09:00 – 16:30 Uhr

KOSTEN: € 480,00 exkl. 20% USt., (Kursunterlagen + Teilnahmebestätigung, §63 anrechenbar)
(Kaffeepause Vormittag und Nachmittag inklusive)

KURSNUMMER: 1176

GRUPPENGROSSE: 14 Personen

AUSBILDUNGSORT: Sophos Akademie, Thaliastraße 159/Stiege 2, 1160 Wien

REFERENTIN: Barbara Klemensich, MBA, Coach und Unternehmensberaterin
Programmentwicklung neuer innovativer Pflegeangebote, Kompetenzfeld Future Health und langjährige Führungskraft auf allen Managementebenen

ANMELDUNG: Unter Vermerk der Kursnr. mit beiliegendem Anmeldeformular oder per E-Mail an: SOPHOS AKADEMIE, Thaliastraße 159, Stiege 1, 1160 Wien, Tel.: 01/481 47 71, E-Mail: office@sophosakademie.at, Homepage: www.sophosakademie.at

ANMELDEFRIST: 28.08.2026

ANMELDEFORMULAR

Kurs/Kursnr: Sozialvers.Nr:

Herr ☐ Frau ☐ Titel:

Zuname: Vorname:

Geburtsdatum: Geburtsort:

Genaue Anschrift:

PLZ., Wohnort:

Straße, Nr.:

Tel.: FAX: Email:

Anschrift des Dienstgebers:

Krankenhaus, Abteilung:

Anschrift:

Tel.: FAX: Email:

Berufserfahrung im

Gesundheitsbereich:

Ich habe die Storno- und Rahmenbedingungen zur Kenntnis genommen und erkläre mich damit einverstanden, ebenso mit der auf der Homepage ersichtlichen DSGVO.

Datum: Unterschrift des Teilnehmers:

Für Seminare, Fortbildungen und Vorträge sind keine zusätzlichen Unterlagen erforderlich.

Rechnung ergeht an Privatadresse: O ja Teilzahlungen: O ja

Rechnung ergeht an Dienstgeber:

Einverständnis / Bestätigung der Dienststelle oder des Rechtsträgers:

.....

.....

Datum: Stempel und Unterschrift:

RAHMENBEDINGUNGEN UND ORGANISATORISCHES

ANMELDUNG:

Mit Ihrer schriftlichen Anmeldung sichern Sie sich einen Platz für die von Ihnen gewählte Aus-, Weiter- und Fortbildung. Die Anmeldung gilt nach Erhalt einer fixen Zusage seitens der Ausbildungsstätte als verbindlich.

Die Reihung erfolgt nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung (Post oder E-Mail).

Wichtig: Bitte vermerken Sie immer die Kursnummer auf Ihren Anmeldeformularen sowie bei der Einzahlung des Kursbetrages.

EINZAHLUNG:

Vier Wochen vor Beginn der Aus-, Weiter- bzw. Fortbildung erhalten Sie eine Rechnung mit Erlagschein. Die Einzahlung kann ebenso per Telebanking erfolgen. Die Kosten sind vor Beginn der Bildungsmaßnahme zu begleichen.

Es besteht auch die Möglichkeit einer Teilzahlung, diese beschränkt sich jedoch nur auf Aus- und Weiterbildungen.

Falls die Anzahl der TeilnehmerInnen unter acht liegen sollte, wird die jeweilige Veranstaltung auf einen späteren Zeitpunkt verschoben und Sie erhalten umgehend eine Verständigung. Auf Wunsch wird die einbezahlte Gebühr vollständig zurückerstattet bzw. für den neu festgesetzten Termin für die gleiche Veranstaltung gut geschrieben.

STORNOBEDINGUNGEN:

Wir bitten um Verständnis, dass **bei Rücktritt nach der schriftlichen Anmeldung** eine Bearbeitungsgebühr von **€ 48,00** (inkl. 20% Ust) einbehalten wird. Erfolgt ein Rücktritt nach Anmeldeschluss bzw. nach der schriftlichen fixen Zusage der Ausbildungsstätte für einen Ausbildungsplatz, so werden 50 % der Kurskosten fällig, bei Abmeldung fünf Tage vor Kursbeginn ist eine Rückerstattung der Kursgebühren nicht mehr möglich. Es kann jedoch eine Ersatzperson entsandt werden.

FEHLZEITEN:

Bei Ausbildungen, Sonderausbildungen und Weiterbildungen besteht eine Anwesenheitspflicht, die nach den jeweiligen gesetzlichen Bestimmungen der Ausbildungsverordnungen vorgegeben ist. Falls Fehlzeiten überschritten werden und ein Ausschluss bzw. ein Austritt die Folge ist, wird eine Teilnahmebestätigung für die anwesenden Stunden und abgelegten Prüfungen ausgestellt.

Aus methodischen und prozessorientierten Gründen ist bei Seminaren eine durchgehende Anwesenheit der TeilnehmerInnen erforderlich.

Jeder/e TeilnehmerIn nimmt eigenverantwortlich an den Aus- und Weiterbildungen, Seminaren und Fortbildungen teil.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage: www.sophosakademie.at