

ONLINE SEMINAR

Führung und Personalauswahl

Neue Instrumente in der Rekrutierung in der Pflege



ZIELGRUPPE:

- Führungskräfte die in der Personalauswahl eine mitwirkende entscheidende Rolle spielen (Pflegedienstleitungen, Bereichsleitungen, Stationsleitungen sowie deren Vertretungen)
- Verantwortliche im Personalmanagement (Personalwesen oder Human Resource Management)

ZIELE

Durch den demografischen Wandel und den damit einhergehenden Pflegemangel werden Gesundheitseinrichtungen vor die Herausforderung gestellt, dem Fachkräftemangel entgegenzuwirken und ihre Vorgehensweisen bei der Personalbeschaffung anzupassen. Zudem ist zu berücksichtigen, dass mehr Pflegepersonal benötigt wird, um bei steigender Anzahl der Pflegebedürftigen und Patient*innen eine angemessene qualitative Versorgung zu gewährleisten. Als Reaktion darauf ist es sinnvoll, dass sich die Verantwortlichen mit verschiedenen Methoden der Personalgewinnung auseinandersetzen, um auch bei steigendem Konkurrenzdruck das Interesse möglicher Bewerber*innen zu wecken und qualifizierte Fachkräfte zu rekrutieren. Im Seminar werden viele, anschauliche und digitale Beispiele zum Recruiting gezeigt.

INHALTE:

- Internes Recruiting: Vor- und Nachteile von Inplacement
- Externes Recruiting:
 - Passives externes Recruiting
 - Aktives externes Recruiting: Imagekampagnen, Active Sourcing, Mitarbeiterempfehlungsprogramme, Ausbildung-Recruiting, Campus-Recruiting, Out-of-Home Medien, usw.
- E-Recruiting: Unternehmens- und Karrierewebsites, Microsite, Arbeitgeberportale, Social Media Recruiting, Weblogs, ChatBots, One-Click, Videoportale, usw.
- Trends im Recruiting: Gamification und Recruitment, Virtual und Augmented Reality

Methoden: Interaktive Informationsvermittlung, Videos und vieles mehr

TERMIN: 24. Juni 2022, von 09.00 – 17.00 Uhr (**ONLINE Veranstaltung - Zoom Programm**)

KOSTEN: € 200,00 exkl. 20% USt. (inklusive Kursunterlagen und Zertifikat)

KURSNUMMER: 1192

GRUPPENGROSSE: 16 Personen

REFERENTIN: Mag^a. Maria Krischkowsky, Wirtschaftspsychologin, Klinische Psychologin, Gesundheitspsychologin, Psychotherapeutin

ANMELDUNG: Unter Vermerk der Kursnr. mit beiliegendem Anmeldeformular oder per E-Mail an: SOPHOS AKADEMIE Organisationsberatung und Bildungsmanagement GmbH
Tel.: 01/481 47 71 / Fax DW 30, E-Mail: office@sophosakademie.at, Homepage: www.sophosakademie.at

ANMELDEFRIST: 10.06.2022

ANMELDEFORMULAR

Kurs/Kursnr: Sozialvers.Nr:

Herr Frau Titel:

Zuname: Vorname:

Geburtsdatum: Geburtsort:

Genaue Anschrift:

PLZ., Wohnort:

Straße, Nr.:

Tel.: Email:

Anschrift des Dienstgebers:

Krankenhaus, Abteilung:

Anschrift:

Tel.: Email:

Berufserfahrung im

Gesundheitsbereich:

Ich habe die Storno- und Rahmenbedingungen zur Kenntnis genommen und erkläre mich damit einverstanden, ebenso mit der auf der Homepage ersichtlichen DSGVO.

Datum: Unterschrift des Teilnehmers:

Für Seminare, Fortbildungen und Vorträge sind keine zusätzlichen Unterlagen erforderlich.

Rechnung ergeht an Privatadresse: O ja Teilzahlungen: O ja Anzahl der TZ:

Rechnung ergeht an Dienstgeber:

Einverständnis / Bestätigung der Dienststelle oder des Rechtsträgers:

.....

.....

Datum: Stempel und Unterschrift:

GESCHÄFTSORDNUNG

RAHMENBEDINGUNGEN UND ORGANISATORISCHES

ANMELDUNG:

Mit Ihrer schriftlichen Anmeldung sichern Sie sich einen Platz für die von Ihnen gewählte Aus-, Weiter- und Fortbildung. Die Anmeldung gilt nach Erhalt einer fixen Zusage seitens der Ausbildungsstätte als verbindlich.

Die Reihung erfolgt nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung (Post oder E-Mail).

Wichtig: Bitte vermerken Sie immer die Kursnummer auf Ihren Anmeldeformularen sowie bei der Einzahlung des Kursbetrages.

EINZAHLUNG:

Vier Wochen vor Beginn der Aus-, Weiter- bzw. Fortbildung erhalten Sie postalisch eine Rechnung ausgestellt. Die Einzahlung kann ebenso per Telebanking erfolgen. Die Kosten sind vor Beginn der Bildungsmaßnahme zu begleichen.

Es besteht auch die Möglichkeit einer Teilzahlung, diese beschränkt sich jedoch nur auf Aus- und Weiterbildungen und in Absprache mit der Direktion.

Falls die Anzahl der TeilnehmerInnen unter acht liegen sollte, wird die jeweilige Veranstaltung auf einen späteren Zeitpunkt verschoben und Sie erhalten umgehend eine Verständigung. Auf Wunsch wird die einbezahlte Gebühr vollständig zurückerstattet bzw. für den neu festgesetzten Termin für die gleiche Veranstaltung gut geschrieben.

STORNOBEDINGUNGEN:

Wir bitten um Verständnis, dass **bei Rücktritt nach der schriftlichen Anmeldung** eine Bearbeitungsgebühr von € 48,00 (inkl. 20% Ust) einbehalten wird.

Erfolgt ein Rücktritt nach Anmeldeschluss bzw. nach der schriftlichen fixen Zusage der Ausbildungsstätte für einen Ausbildungsplatz, so werden 50 % der Kurskosten fällig.

Bei kurzfristiger Abmeldung fünf Tage vor Kursbeginn ist eine Rückerstattung der Kursgebühren nicht mehr möglich. Es kann jedoch eine Ersatzperson entsandt werden.

FEHLZEITEN:

Bei Ausbildungen, Sonderausbildungen und Weiterbildungen besteht eine Anwesenheitspflicht, die nach den jeweiligen gesetzlichen Bestimmungen der Ausbildungsverordnungen vorgegeben ist. Falls Fehlzeiten überschritten werden und ein Ausschluss bzw. ein Austritt die Folge ist, wird eine Teilnahmebestätigung für die anwesenden Stunden und abgelegten Prüfungen ausgestellt.

Aus methodischen und prozessorientierten Gründen ist bei Seminaren und Fortbildungen eine durchgehende Anwesenheit der TeilnehmerInnen erforderlich, um eine Bestätigung zu erhalten.

Jeder/e TeilnehmerIn nimmt eigenverantwortlich an den Aus- und Weiterbildungen, Seminaren und Fortbildungen teil.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage: www.sophosakademie.at